

România
Ministerul Culturii și Identității Naționale

ORDIN NR. 2403 din 15.06 2017

privind aprobarea caietului de obiective elaborat în vederea organizării și desfășurării analizei noului proiect de management al domnului Luis-Ovidiu Popa, manager al Muzeului Național de Istorie Naturală „Grigore Antipa”, care a obținut în urma evaluării finale nota 9,58

În baza prevederilor art. 7 alin. (1), art. 8, art. 11 și ale art. 12 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art.1 și ale Anexei nr. 3 din Ordinul nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management;

În temeiul prevederilor art. 11 alin. (1) și (4) și ale art.18 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 90/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Culturii și Identității Naționale, cu modificările și completările ulterioare;

Ministrul Culturii și Identității Naționale emite prezentul

ORDIN:

Art. 1 – Se aprobă caietul de obiective elaborat în vederea organizării și desfășurării analizei noului proiect de management al domnului Luis-Ovidiu Popa, manager al Muzeului Național de Istorie Naturală „Grigore Antipa”, care a obținut în urma evaluării finale nota 9,58, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2 – Prezentul caiet de obiective va fi adus la cunoștință publică prin afișarea acestuia la sediul Ministerului Culturii și Identității Naționale, la sediul Muzeului Național de Istorie Naturală „Grigore Antipa”, precum și pe paginile oficiale de internet ale autorității și instituției.

Art. 3 – Compartimentul Strategii, Management Cultural și Muzeul Național de Istorie Naturală „Grigore Antipa” vor aduce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Ioan VULPESCU
MINISTRUL CULTURII ȘI IDENTITĂȚII NAȚIONALE



CAIET DE OBIECTIVE

elaborat în vederea organizării și desfășurării analizei noului proiect de management al domnului Luis POPA manager al Muzeului Național de Istorie Naturală "Grigore Antipa" care a obținut, în urma evaluării finale, un rezultat de 9,58

Perioada de management este de 5 ani.

CAPITOLUL I – TIPUL INSTITUȚIEI

Tipul instituției publice de cultură, denumită în continuare instituția: muzeu.

În temeiul prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 90/2010 *privind organizarea și funcționarea Ministerului Culturii*, cu modificările și completările ulterioare, instituția funcționează în subordinea Ministerului Culturii și Identității Naționale, ca instituție publică de cultură de importanță națională cu personalitate juridică, definită conform Legii nr. 311/2003 *a muzeelor și a colecțiilor publice*, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Finanțarea instituției se realizează din venituri proprii și subvenții de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Culturii și Identității Naționale.

Conform Regulamentului de organizare și funcționare al Muzeului Național de Istorie Naturală „Grigore Antipa”, aprobat prin O.M.C. nr. 2490/25.10.2013, *Muzeul* urmărește îndeplinirea scopului și funcțiilor sale principale prin următoarele activități specifice obiectului său de activitate:

- a) constituirea științifică, dezvoltarea și administrarea patrimoniului muzeal;
- b) evidența științifică a patrimoniului cultural deținut;
- c) cercetarea științifică, în baza unor programe anuale și de perspectivă, a patrimoniului pe care îl deține și a mediului specific acestui patrimoniu;
- d) documentarea în vederea depistării, cunoașterii și, după caz, a achiziționării pieselor de patrimoniu pentru completarea și îmbogățirea colecțiilor sale;
- e) conservarea, restaurarea și protejarea bunurilor culturale de patrimoniu potrivit dispozițiilor legale în vigoare;
- f) expunerea și prezentarea, în expoziția permanentă și în expoziții temporare, la sediul sau, precum și în alte spații, a patrimoniului pe care îl deține;
- g) punerea în valoare și comunicarea publică prin expoziții – naționale și internaționale, publicații și comunicări, a rezultatelor cercetărilor științifice muzeografice și de științele naturii;
- h) contactul permanent cu publicul, cu mediile de informare, cu organizații nonguvernamentale, organisme culturale, instituții de învățământ și cercetare, organisme și foruri internaționale.



CAPITOLUL II - MISIUNEA INSTITUȚIEI

Muzeul Național de Istorie Naturală "Grigore Antipa" este o instituție publică de știință, cultură și divertisment a cărei misiune este studiul biodiversității prin cercetare bazată pe colecții și transferul cunoștințelor astfel achiziționate către public, urmărindu-se educarea sa concomitent cu petrecerea agreabilă a timpului liber, popularizarea cunoștințelor legate de fauna României și cea mondială, ca și sensibilizarea publicului față de problemele actuale legate de protecția mediului și conservarea habitatelor.

CAPITOLUL III – DATE PRIVIND EVOLUȚIILE ECONOMICE ȘI SOCIOCULTURALE SPECIFICE COMUNITĂȚII ÎN CARE INSTITUȚIA ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA

Instituția își desfășoară activitatea în municipiul București, capitala României.

Prin suprafața și populația de 1.883.425 locuitori, Bucureștiul este plasat, ca mărime, pe locul zece în Uniunea Europeană. În realitate, marele centru urban cu o suprafață de 228 km² (reprezentând aproximativ 0,8% din suprafața țării).¹

Cel mai important centru urban al țării noastre, Bucureștiul este totodată și cel mai mare centru cultural al României. Orașul se bucură de o viață culturală intensă, dinamică, novatoare, susținută de numeroase instituții publice de cultură, universități dar și de entități non-guvernamentale de profil.

La nivelul Bucureștiului, sectorul serviciilor este bine reprezentat în domeniile telecomunicațiilor, intermediari financiare, educație și cercetare, transport, turism și servicii culturale. Numărul mare al locuitorilor, serviciile diverse și multiplele activități economice conferă Bucureștiului statutul de cea mai mare piață din România și din sud-estul Europei.

Evoluția istorică, economică, socială, culturală și teritorială marcată prin realizarea zonei metropolitane a determinat dezvoltarea generală a metropolei precum și implementarea unor proiecte inovative de dezvoltare și cooperare.

Concentrarea culturală a Bucureștiului este susținută de multitudinea instituțiilor publice, private, organizațiile neguvernamentale care activează în spațiul socio-economic și cultural-educational. Indiferent de subordonarea administrativă (centrală sau locală), de statutul public sau privat, oferta culturală este valoroasă și are un caracter permanent.

Statutul dobândit de România ca stat membru al Uniunii Europene a creat oportunitatea accesării fondurilor europene, inclusiv în domeniul culturii, suplimentând astfel posibilitățile de finanțare a proiectelor culturale, pe baze competitive.

➤ Profilul vizitatorului de muzee din București ²

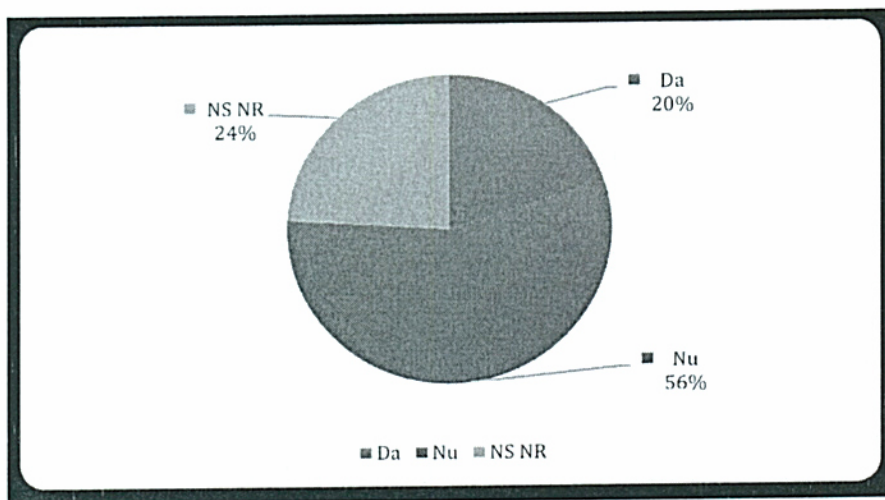
În București există 29 de muzee și case memoriale, majoritatea muzeelor naționale fiind concentrate în capitală. În condițiile existenței unei infrastructuri muzeale ample, mai diversificată decât în restul țării, care ar trebui să influențeze în mod direct comportamentul de vizitare și frecvența de vizitare, numărul vizitatorilor de muzee din București este la un nivel apropiat de cel al vizitatorilor la nivel național.



¹ <http://www.recensamantromania.ro/rezultate-2/>

² Barometrul de consum cultural 2014 – Cultura, între global și local, Institutul Național pentru Cercetare și Formare în Cultură

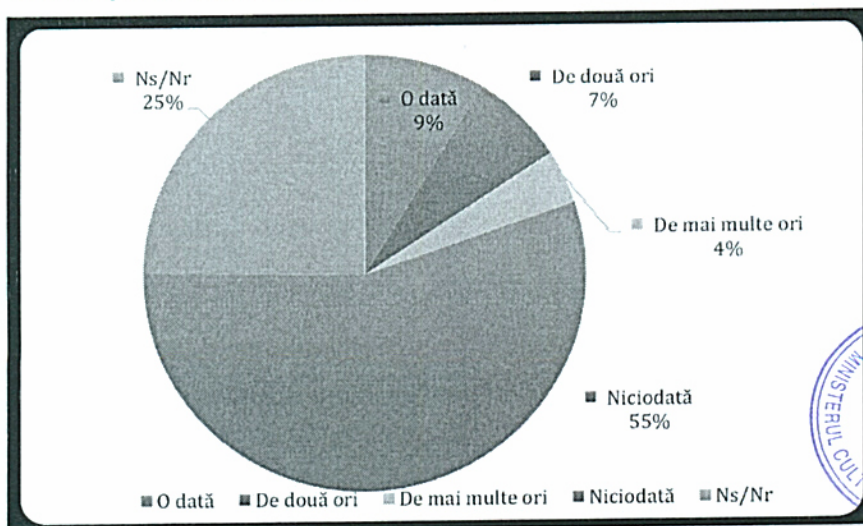
Potrivit studiului efectuat de Institutul Național pentru Cercetare și Formare în Cultură, 20% dintre respondenți au făcut cel puțin o vizită la muzeu în ultimul an (a se vedea graficul 1).



Graficul 1. Vizitarea muzeelor din București în ultimul an

Vizitarea muzeelor și a caselor memoriale în București are un caracter ocazional și este o activitate pe care foarte puțini respondenți o repetă în decursul unui an, procentele nefiind astfel încurajatoare pentru profesioniștii din muzee.

Un procent de 56% nu desfășoară niciodată astfel de activități, doar 9% au mers o dată la un muzeu sau casă memorială în ultimul an, 7% au mers de două ori și doar 4% de mai multe ori (a se vedea graficul 2). Rata de non-răspuns la aceasta întrebare a fost de 24%.



Graficul 2. Frecvența vizitării muzeelor de către publicul bucureștean în ultimul an

➤ Tipologia muzeelor frecventate³

În ceea ce privește preferințele pentru tipul de muzeu, în anul 2014 ierarhia conține următoarea ordine: muzeu de istorie, științele naturii, arheologie, artă, etnografie, istorie militară.

Tipologia muzeelor frecventate în ultimul an de către vizitatorii de muzee din București

Ce fel de muzee ați vizitat în ultimele 12 luni?		
1.	Istorie	62%
2.	Științele naturii (biologie, zoologie, geologie, etc.)	56%
3.	Arheologie (civilizații și culturi umane vechi)	55%
4.	Artă (pictură, sculptură, desene, costume, decorațiuni, mobilă etc.)	54%
5.	Etnografie (exponate despre viața, obiceiurile și tradițiile comunităților din mediul rural)	51%
6.	Istorie militară	49%
7.	Memoriale (locuințe ale unor personalități istorice, culturale)	48%
8.	Carte vechi (manuscrise vechi, ediții rare etc.)	46%
9.	Știință și tehnică (obiecte folosite în activități industriale, științifice etc.)	46%
10.	Numismatică (colecții de monede, bani vechi)	43%
11.	Artă religioasă (obiecte și îmbrăcăminte de cult)	41%

Conform studiilor din domeniu, persoanele cu un nivel educațional crescut și un statut ocupațional mai înalt sunt cei mai frecvenți vizitatori ai muzeelor. Frecvența cu care se vizitează muzee este influențată și de factori precum vârstă și gen.

Majoritatea vizitatorilor (46%) sunt absolvenți de studii superioare: preferința pentru un anumit tip de muzeu sau existența unui anumit tip de comportament de vizitare pot fi văzute ca fiind modelate, în bună măsură, de nivelul de educație al vizitatorului. Înaintarea în vârstă reprezintă un factor care influențează în sens negativ frecventarea muzeelor: doar 9% dintre cei care au vizitat un muzeu în ultimul an au peste 65 de ani. Ca și în cazul celorlalte tipuri de consum cultural, tinerii vizitează muzee într-o măsură mai mare decât alte categorii de vârstă, cel mai ridicat procent se regăsește în rândul lor (38%), aspect ce poate fi corelat cu dimensiunea educațională a muzeelor. Distribuția pe gen indică faptul că 56% dintre vizitatori sunt femei și doar 44% sunt bărbați.

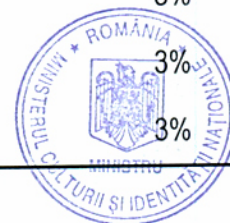
În ceea ce privește statutul ocupațional, marea majoritate a respondenților vizitatori lucrează (69%), în timp ce 17% sunt pensionari și 6% sunt studenți.



³ Barometrul de consum cultural 2014 – Cultura, între global și local, Institutul Național pentru Cercetare și Formare în Cultură

Topul celor mai vizitate muzee din București⁴

	Muzeu/Casa memorială	Procent
1.	Muzeul Grigore Antipa	59%
2.	Muzeul Țăranului Român	34%
3.	Muzeul Național de Istorie a României	23%
4.	Muzeul Național de Artă al României	21%
5.	Muzeul Național al Satului „Dimitrie Gusti”	15%
6.	Muzeul Militar Național „Regele Ferdinand I”	
7.	Muzeul Național de Artă Contemporană	8%
8.	Muzeul Municipiului București	8%
9.	Foișorul de Foc	8%
10.	Muzeul Național al Literaturii Române	7%
11.	Muzeul Național Cotroceni	7%
12.	Muzeul Național de Geologie	7%
13.	Muzeul Aviației	7%
14.	Muzeul Național „George Enescu”	6%
15.	Muzeul Theodor Aman	5%
16.	Muzeul Colecțiilor de Artă	4%
17.	Muzeul de Istorie a Evreilor din România	4%
18.	Muzeul Theodor Pallady	4%
19.	Palatul Regal	4%
20.	Centrul de Cultură Palatele Brâncovenești de la Porțile Bucureștiului	3%
21.	Muzeul Palatul Voievodal Curtea Veche	3%
22.	Muzeul de Artă Veche Ing. Dumitru Minovici	3%
23.	Muzeul Kalinderu	3%
24.	Muzeul Memorial „Ion Minulescu - Claudia Millan”	3%
25.	Muzeul de Artă „Vasile Grigore - pictor și colecționar”	3%



⁴ Barometrul de consum cultural 2014 – Cultura, între global și local

26.	Palatul C.E.C	3%
27.	Muzeul K.H.Zambaccian	2%
28.	Muzeul Memorial C.I și C.C. Notarra	2%
29.	Muzeul Național Filatelic	2%

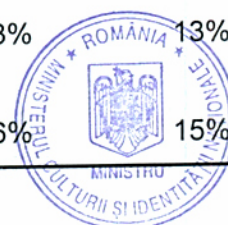
În funcție de gradul de satisfacție al vizitatorilor, s-a constatat că acesta este aproape de maxim pe o scală de la 1 la 5, în cazul celor mai vizitate muzee din București, potrivit datelor existente în Barometrul de consum cultural pentru anul 2014.

Media satisfacției vizitatorilor în cazul celor mai vizitate muzee din București

Muzee	Medie
<i>Muzeul Național de Istorie Naturală Grigore Antipa</i>	4,58%
<i>Muzeul Național al Țăranului Român</i>	4,45%
<i>Muzeul Național de Istorie a României</i>	4,67%
<i>Muzeul Național de Artă al României</i>	4,42%
<i>Muzeul Național al Satului Dimitrie Gusti</i>	4,56%
<i>Muzeul Național Militar Ferdinand I</i>	4,27%

Distribuția pe categorii de vârstă a vizitatorilor

Muzee	18-24 ani	35-49 ani	50-64 ani	peste 65 ani
<i>Muzeul Național de Istorie Naturală Grigore Antipa</i>	46%	33%	16%	6%
<i>Muzeul Național al Țăranului Român</i>	43%	25%	22%	11%
<i>Muzeul Național de Istorie a României</i>	40%	26%	19%	15%
<i>Muzeul Național de Artă al României</i>	41%	31%	22%	6%
<i>Muzeul Național al Satului Dimitrie Gusti</i>	33%	32%	23%	13%
<i>Muzeul Național Militar Ferdinand I</i>	19%	40%	26%	15%



➤ **Date statistice generale⁵**

Rețeaua muzeelor și colecțiilor publice a cuprins în anul 2015, un număr de 431 unități de bază și a fost formată din: 390 muzee, 6 monumente, 21 grădini botanice, zoologice, acvarii și 14 rezervații naturale. Activitatea muzeelor s-a desfășurat atât la sediile de bază ale unităților muzeale, cât și în cele 307 filiale și secții ale acestora.

Numărul muzeelor și colecțiilor publice

Tipul de unitate	Muzee și colecții publice - unități -		Numărul bunurilor culturale și naturale - mii bunuri -		Vizitatori - mii persoane -	
	2014	2015	2014	2015	2014	2015
Total	434	431	14817	14974	10824	13052
Muzee de artă	95	96	469	483	2325	2544
Muzee de arheologie și istorie	59	59	4488	4342	2373	3033
Muzee de știință și istorie naturală	12	10	3194	3222	648	592
Muzee de știință și tehnică	13	14	72	72	112	157
Muzee de etnografie și antropologie	122	119	882	1111	1173	1425
Muzee specializate	31	29	818	813	719	867
Muzee generale	16	16	2195	2197	425	587
Alte muzee (mixte)	49	47	1766	1791	582	635
Monumente	5	6	11	11	126	244
Grădini botanice, zoologice, acvarii	19	21	917	923	2036	2462
Rezervații naturale	13	14	5	9	305	506

Redeschiderea pentru publicul larg a unor unități muzeale, închise temporar, a condus în anul 2015, față de anul 2014, la creșterea numărului de muzee de artă cu o unitate și a numărului de muzee de știință și tehnică cu o unitate. De asemenea, față de anul precedent, în anul 2015 au putut fi vizitate mai mult de 2 grădini (o grădină botanică și o grădină zoologică), o rezervație naturală și un monument.

Totuși, în 2015 numărul muzeelor deschise publicului a fost mai mic cu 3 unități muzeale față de anul 2014 prin închiderea temporară a unor muzee de știință și istorie naturală (2 unități), a unor muzee de specialitate (2 unități) și a unor muzee mixte (2 unități).

După aria de acoperire teritorială, după mărimea și importanța patrimoniului, în anul 2015 au funcționat: 50 de muzee și colecții publice de importanță națională (cu 29 filiale și secții), 21 de muzee și colecții publice de importanță regională (cu 53 filiale și secții), 57 de muzee și colecții publice de importanță județeană (cu 142 filiale și secții) și 303 muzee și colecții publice de importanță locală (cu 83 filiale și secții).

După forma de proprietate, în anul 2015, au fost deschise publicului 350 muzee și colecții publice proprietate majoritară de stat și 81 muzee și colecții publice proprietate majoritar privată.

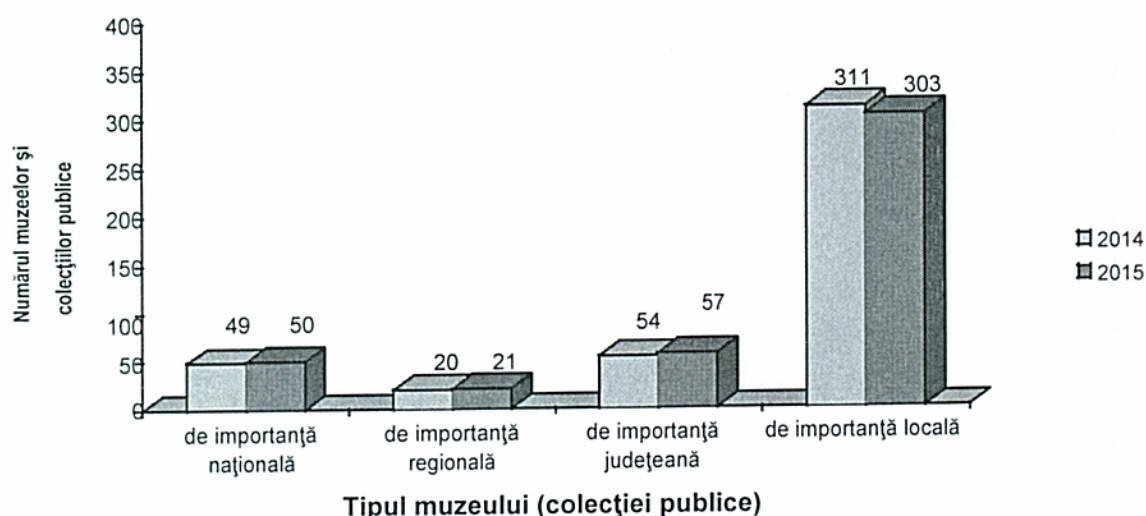
Suprafața expozițională ocupată de muzee, grădini botanice, zoologice, acvarii și rezervații a totalizat 294334 mii metri pătrați, 98,0% din această suprafață (288469 mii metri pătrați) aparținând rezervațiilor naturale, 1,0% (2991 mii metri pătrați) grădinilor

⁵ Activitatea unităților cultural-artistice, anul 2015 – Institutul Național de Statistică



botanice, zoologice și acvariilor și numai 1,0% (2874 mii metri pătrați) muzeelor și monumentelor.

Figura 1. Distribuția muzeelor și colecțiilor publice, după importanța patrimoniului, în perioada 2014-2015



Numărul bunurilor culturale și naturale, la sfârșitul anului 2015, a fost de 14974 mii, dintre acestea 14042 mii fiind bunuri culturale și piese de muzeu, iar 932 mii reprezintă plante și animale din grădinile botanice, zoologice, acvarii și rezervații naturale.

Pe principalele tipuri de muzee, numărul bunurilor culturale a înregistrat o ușoară creștere. Astfel, numărul de bunuri culturale a crescut cu 2 mii la muzeele generale, cu 14 mii la muzeele de artă, cu 25 mii la alte muzee (mixte), cu 28 mii la muzeele de știință și istorie naturală și cu 229 mii la muzeele de etnografie și antropologie.

Muzeele de arheologie și istorie au înregistrat o diminuare semnificativă a numărului de bunuri culturale (de la 4488 mii înregistrate în anul 2014, la 4342 mii bunuri culturale înregistrate în anul 2015), această diminuare datorându-se, în principal, scoaterii temporare din circuitul turistic a unui muzeu de importanță regională închis publicului. În cadrul muzeelor de specialitate se remarcă o scădere a numărului de bunuri culturale cu 5 mii față de anul precedent.

În unitățile proprietate majoritară de stat au fost expuse 14852 mii bunuri culturale (99,2%) față de 122 mii (0,8%) în sectorul majoritar privat.

Numărul vizitatorilor la muzee și colecții publice, înregistrat în anul 2015, a fost de 13052 mii persoane, în scădere cu 20,6% (2228 mii persoane) față de anul precedent. Din totalul vizitatorilor, 10084 mii persoane (77,3%) au vizitat muzeele și monumentele, iar 2968 mii persoane (22,7%) au vizitat grădinile botanice, zoologice, acvariile și rezervațiile naturale.

Din punct de vedere al accesului la muzee, din cei 13052 mii de vizitatori, 42,6% au plătit integral biletele de acces, 27,6% au beneficiat de acces gratuit în cursul anului, 25,9% au beneficiat de reduceri la bilete, iar 3,9% au efectuat vizite gratuite în „Noaptea Muzeelor”. Din totalul persoanelor care au vizitat muzeele, monumentele, grădinile botanice, zoologice, acvariile și rezervațiile naturale, 20,0% au fost vizitatori în grupuri organizate.

Numărul vizitatorilor la muzee și colecții publice, după modul de acces, în anul 2015

- mii persoane -

	Total vizitatori	Din care: în grupuri organizate	Din total vizitatori, după tipul biletului:			
			Întreg	Redus	Gratuit	Gratuit în „Noaptea Muzeelor”
Total	13051,9	2613,2	5561,6	3383,9	3600,8	505,6
Muzee de artă	2543,5	886,2	890,1	503,3	1056,9	93,1
Muzee de arheologie și istorie	3033,1	453,4	1380,2	958,3	591,8	102,8
Muzee de știință și istorie naturală	592,1	84,1	203,3	201,9	132,9	54,0
Muzee de știință și tehnică	156,6	35,7	54,5	44,2	34,9	23,1
Muzee de etnografie și antropologie	1425,4	298,7	523,8	404,5	427,0	70,2
Muzee specializate	867,4	238,8	142,0	226,7	428,8	69,9
Muzee generale	587,2	91,4	150,1	167,1	252,4	17,6
Alte muzee (mixte)	634,4	174,7	114,3	141,3	338,7	40,1
Monumente	244,3	14,1	207,8	32,2	4,0	0,2
Grădini botanice și zoologice, acvarii	2462,3	219,7	1580,2	545,1	302,4	34,6
Rezervații naturale	505,6	116,4	315,3	159,3	31,0	-

Din totalul vizitatorilor, cele mai multe persoane au vizitat muzeele de arheologie și istorie (23,2%), muzeele de artă (19,5%) și grădinile botanice, zoologice și acvariile (18,9%), iar cele mai puține persoane au vizitat muzeele de știință și tehnică (1,2%). Cele 6 monumente au fost vizitate de 1,9% dintre vizitatori. Dintre participanții la „Noaptea Muzeelor”, 20,3% au vizitat muzeele de arheologie și istorie, iar 18,4% muzeele de artă.

Activitățile specifice desfășurate de muzee și colecții publice au cuprins 3840 programe și proiecte educative care s-au adresat populației de toate vârstele. În cadrul proiectelor și programelor desfășurate de muzee au avut loc 12336 activități specifice. În funcție de grupa de vârstă căreia s-au adresat proiectele și programele, aproape jumătate dintre participanți au fost copii cu vârsta de până la 15 ani (45,7%, respectiv 473 mii copii).

În anul 2015 au fost organizate 1633 **expoziții de bază** și 3061 **expoziții temporare**.

Din punct de vedere al organizării expozițiilor temporare, un număr de 2128 expoziții au fost organizate de muzee (84,6% la sediile muzeelor, iar 15,4% au fost expoziții itinerante), 578 expoziții au fost găzduite de muzee la sediile proprii și 355 au fost expoziții temporare la care au participat muzeele în afara sediilor proprii (organizate la sediile altor muzee din țară sau străinătate).

Numărul personalului din cadrul muzeelor, grădinilor botanice, zoologice, acvariilor și rezervațiilor naturale existent la sfârșitul anului 2015 a fost de 6589 persoane, 97,6% personal cu normă întreagă și 47,1% fiind reprezentat de personalul cu studii superioare. Din totalul personalului, 53,2% l-a reprezentat personalul de specialitate (3505 persoane), iar 58,3% din personalul angajat a fost personal de sex feminin (3840 persoane). Din totalul personalului de specialitate, 33,8% (1183 persoane) au fost muzeografi, 24,0% (841 persoane) conservatori și restauratori, 7,0% (247 persoane) cercetători, iar 35,2% (1234 persoane) alt personal de specialitate. Totodată, 337 persoane din cadrul personalului de specialitate propriu sunt experți acreditați de Ministerul Culturii.

În profil teritorial, după mărimea și importanța patrimoniului, în regiunea București-Ilfov

se regăsesc 39,2% dintre muzeele, secțiile și filialele muzeelor de importanță națională (31 de unități, din cele 79 existente la nivel național), unde au fost expuse 45,2% din bunurile culturale.

Din punct de vedere al suprafeței de expunere, cea mai mare suprafață o ocupă rezervațiile naturale, astfel cele mai mari suprafețe de expunere ale acestora sunt în județul Neamț (28000 ha), județul Harghita (437 ha) și în județul Timiș (232 ha).

Cei mai mulți vizitatori s-au înregistrat în județul Brașov (1836,4 mii), Municipiul București (1710,5 mii) și în județul Sibiu (1140,5 mii), iar cei mai puțini în județele Giurgiu (3,9 mii) și Teleorman (7,2 mii).

CAPITOLUL IV - DEZVOLTAREA SPECIFICĂ A INSTITUȚIEI

Documente de referință, necesare analizei:

- Organigrama și regulamentul de organizare și funcționare ale instituției - prevăzute în Anexa 1;
- Statul de funcții al instituției - prevăzut în Anexa 2;
- Bugetul aprobat al instituției - pe ultimii trei ani - prevăzut în Anexa 3.

4.1 - Scurt istoric al instituției, de la înființare până în prezent

La 3 noiembrie 1834 a fost fondat "Muzeul Național de Istorie Naturală și Antichități" din București. Inițiativa înființării acestei instituții aparține marelui ban (guvernator) Mihalache Ghica, fratele prințului domnitor Alexandru Ghica și ministru al Afacerilor interne. Acesta, cuprins de "ardoare patriotică", ținea foarte mult să adune la un loc colecțiile răspândite prin țară, având convingerea că aceste "antichități" ar putea "arunca o oarecare lumină asupra istoriei națiunii noastre". Aceste prime colecții erau adăpostite la spitalul Colțea și în incinta Colegiului mănăstirii Sf. Sava.

Între anii 1837-1859, Carol Wallenstein de Vella, cetățean austriac de origine croată, profesor de desen la Colegiul Sf. Sava conduce Muzeu de Istorie Naturală și Antichități. Colegiul Sf. Sava urma să fie demolat, în 1859 colecțiile Muzeului Național sunt mutate în clădirile cumpărate de Consiliul Școalelor de la V. Hoitu (clădiri aflate în vecinătate).

Între anii 1860-1867, Carlo Ferreratti, italian originar din Sardinia care fusese adus în țară de Wallenstein ca preparator taxidermist, îi urmează acestuia. În timpul cât s-a aflat la conducere, acesta a îmbogățit colecțiile cu animale colectate și preparate de el însuși, dar și cu achiziții (cca 500 de preparate din străinătate) și donații din țară și din străinătate (700 de piese de păsări, pești, moluște, amfibieni, reptile și minerale trimise de Muzeul din Torino ca dar al guvernului italian).

În 1863, Ministerul Cultelor și Instrucțiunii Publice hotărăște instalarea Muzeului Național în 3 săli situate în aripa stângă a Palatului Academiei (devenit localul Universității din București). Exponatele vor fi transferate aici în septembrie 1864. În 1864, Domnitorul Alexandru Ioan Cuza aprobă Regulamentul pentru Administrarea și Organizarea Muzeului de Istorie Naturală din București care stabilea atribuțiile personalului, rolul conservatorului, activitățile destinate să îmbogățească colecțiile, programul de vizitare etc. Data fiind importanța științifică a acestei instituții, regulamentul prevedea numirea unui profesor universitar în funcția de director.

În 1867, Carlo Ferreratti dă în primire instituția succesorului său, Gregoriu Ștefănescu, profesor de geologie și paleontologie la Universitatea din București. Acesta a preluat

conducerea Muzeului de Istorie Naturală și a adus o contribuție substanțială la îmbogățirea colecțiilor paleontologice, geologice și mineralogice. El este descoperitorul scheletului de *Deinotherium giganteum*, una dintre piesele cele mai valoroase ale muzeului, chiar și în prezent.

La 1 aprilie 1893, Take Ionescu, Ministrul Cultelor și al Instrucțiunii Publice, îl numește pe Grigore Antipa în funcția de director al secției de zoologie a Muzeului. Deoarece era plecat în prima expediție științifică pe Marea Neagră, acesta nu a putut să-și ocupe postul decât peste un an. Începând din 1893 se poate vorbi de o nouă perioadă de dezvoltare a muzeului. Colecțiile de paleontologie și de mineralogie rămân la Universitate, dar colecțiile de zoologie au fost încredințate noului director, Dr. Grigore Antipa. De aici înainte Muzeul își deschide cu adevărat porțile pentru marele public și, vreme de 51 de ani, istoricul instituției se confundă cu viața și opera marelui om de știință român.

În 1894 Ministerul Cultelor și Instrucțiunii publice închiriază o clădire în strada Polonă nr. 19 (Casa Porumbacu) pentru a instala acolo colecțiile de zoologie. După o triere riguroasă a materialelor pe care le avea la dispoziție, Antipa păstrează numai ce avea cu adevărat valoare. Rămân de bază colecțiile dăruite de Hilarie Mitrea și de celebrul explorator al Africii de Sud, Emil Holub.

Ca urmare a cantității semnificative de materiale din țară și de peste hotare, obținute datorită diplomației, puterii de convingere și perseverenței tânărului director, localul închiriat în str. Polonă a devenit curând neîncăpător, cele nouă săli ale sale fiind pe cale de a se transforma în simple depozite.

În 1903, Grigore Antipa a prezentat Primului Ministru Dimitrie Sturdza un memoriu în care argumenta necesitatea construirii unui local special, destinat adăpostirii unui "Muzeu de Istorie Naturală demn de capitala țării". "Vă rog mult - scria el - să faceți acest sacrificiu relativ mic pentru știință, căci roadele ce le va da se vor răsplăti însutit și înmiiți".

La 24 mai 1908 are loc inaugurarea oficială a muzeului în noua clădire de pe Șoseaua Kiseleff, în prezența MS Regelui Carol I, a ASR Prințului Ferdinand și a ASR Prințesei Maria. Au fost vernisate 16 săli de la parter și etaj. Vizitatorii au fost impresionați de bogăția și frumusețea pieselor, a biogrupelor și a dioramelor (primele fiind cele 4 mari diorame biogeografice de la parter: Tundra, Preria, Savana africană și Sahara), de maniera originală de aranjare, de sălile bine luminate. După inaugurare, varietatea și calitatea exponatelor au atras în fiecare joi și duminică un public numeros, dornic să vadă mai ales minunatele diorame, unice la acea dată prin modul lor de prezentare. Numărul vizitatorilor a rămas multă vreme unul dintre cel mai mare din Europa.

La 23 mai 1933, în sala centrală de la parterul Muzeului a avut loc o ședință solemnă, prezidată de MS Regele Carol al II-lea, consacrată împlinirii a aproape 100 de ani de la înființarea muzeului, a 40 de ani de la numirea lui Grigore Antipa în funcția de director și a 25 de ani de la deschiderea muzeului în clădirea din Șos. Kiseleff nr. 1. Cu această ocazie Regele hotărăște ca Muzeul să poarte numele de "Muzeul Național de Istorie Naturală "Grigore Antipa".

Pe 9 martie 1944, Grigore Antipa se stinge din viață la vârsta de 77 de ani, lăsând în urma sa un muzeu de prestigiu european, chiar mondial am putea spune. La scurt timp, soția sa, Alina, își curmă viața. Pentru câteva luni, în fruntea muzeului s-a aflat distinsul geolog Mircea Paucă. Urmează pentru Muzeu o perioadă în care multe momente dificile, chiar critice (bombardamentul asupra Capitalei) se împletesc cu multe realizări.

La 3 martie 1945, Constantin Motaș, profesor de zoologie la Facultatea de Științele Naturii din București, este numit director al Muzeului. În efortul uriaș depus pentru refacerea muzeului, grav afectat de bombardamentele americane și germane, acesta a fost ajutat de dr. Mihai Băcescu, dr. Mircea Paucă și de inginerul Theodor Dumitrescu.



Pe 26 septembrie 1949, Muzeul complet renovat își redeschide porțile pentru public. În perioada 1951-1964, la conducerea muzeului s-au succedat: Bernard Schnapp (1951-1955), prof. dr. doc. Alexandru V. Grossu (1955-1957), prof. dr. doc. Mihai Ionescu (1957-1959), prof. dr. Petre Raicu (1959-1961) și prof. dr. Mircea Ionescu-Varo (1961-1964), emeriți profesori ai Facultății de Biologie din București. Muzeul a cunoscut o rapidă dezvoltare pe tărâm expozițional și de cercetare, numărându-se printre marile muzee de istorie naturală din lume.

În anul 1957 apare primul volum al revistei științifice a Muzeului: "Travaux du Muséum d'Histoire Naturelle «Grigore Antipa»". În prezent, revista se află la volumul 60.

În 1964, la 15 februarie, Dr. doc. Mihai Băcescu, membru corespondent al Academiei Române, este numit directorul muzeului. În 1940, Grigore Antipa a insistat ca tânărul Mihai Băcescu, talentat cercetător al Universității din Iași, să vină la Muzeu, unde a lucrat aproape până în ultima clipă a vieții. Mihai Băcescu a fost unul dintre cei mai mari specialiști mondiali în domeniul crustaceelor cumacee, mizide, izopode, tanaidacee și decapode. Activitatea de cercetare științifică din cadrul Muzeului a luat amploare, au urmat expediții de cercetare științifică și colectare de material biologic precum cele întreprinse cu nava "Anton Bruun" în Oceanul Pacific (1965), cu nava "Thalassa" în Oceanul Atlantic (1971) și în Oceanul Indian (1977) și cea organizată Muzeu în Tanzania (1973-1974). Vreme de 24 de ani, până în 1988, Acad. Mihai Băcescu a modernizat continuu expoziția publică, încercând să răspundă exigențelor din ce în ce mai mari impuse de evoluția cercetării științifice și muzeologice și de cerințele instructiv-educative pe care instituția bucureșteană trebuia să le îndeplinească.

La 1 noiembrie 1988, Dr. Dumitru Murariu, membru corespondent al Academiei Române este numit în funcția de director al muzeului. Excelența în cercetarea științifică și muzeologie a fost o linie impusă de către Acad. Dr. Mihai Băcescu și continuată de Dr. Dumitru Murariu.

Din iulie 2014, Muzeul Național de Istorie Naturală "Grigore Antipa" este condus de Dr. Luis Ovidiu Popa.

4.2 - Criterii de performanță ale instituției în ultimii ani

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Anul 2014 (august-decembrie)	Anul 2015	Anul 2016	Anul 2017 (perioada 01.01.2017- 31.05.2017)
1.	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție + venituri – cheltuieli de capital)/nr. de beneficiari	32,187	26,334	22,033	20,382
2.	Fonduri externe nerambursabile atrase (lei)	0	359.008	0	0
3.	Număr de apariții media (fără comunicate de presă)	1036	933	1607	629
4.	Număr de beneficiari neplătitori	18.885	72.632	76.434	40.945

5.	Număr de beneficiari plătitori		59.717	206.811	200.553	98.067
6.	Număr de expoziții temporare	la sediu	1	5	4	6
		în afara sediului	1	3	1	0
7.	Număr de evenimente realizate (cu excepția expozițiilor) Număr activități educaționale		204	446	497	140
8.	Frecvența medie zilnică a beneficiarilor* (de menționat formula de calcul utilizată)		504	901	894	1078
9.	Număr de proiecte		13	15	22	9
10.	Venituri proprii din activitatea de bază		896.094	2.872.384	2.727.521	1.160.130
11.	Venituri proprii din alte activități		662.457	1.567.618	707.590	178.893
12.	Venituri proprii din alte activități (proiecte finanțare UEFISCDI)		187.004	429.097	476.299	247.379

*S-a calculat împărțind numărul total de beneficiari (indicator4+indicator5) la numărul de zile în care Muzeul a fost deschis. Începând cu anul 2015, Muzeul este deschis în fiecare zi a anului, cu excepția zilelor de luni, zilei de 1 Ianuarie, primei zile de Crăciun și a primei zile de Paște. Dacă o zi de sărbătoare legală, alta față de cele trei menționate anterior, cade într-o zi de luni, Muzeul este deschis în acea zi.

4.3 - Scurtă descriere a patrimoniului instituției (sediul, spații, dotări etc.)

Muzeul are în administrare următoarele imobile, proprietate publică a statului:

- a) terenul aferent, suprafață 17.433mp
- b) imobilul din București, Șos. Kiseleff nr.1, sector 1, cu următoarele caracteristici:
 - o suprafața construită 1500 mp, corp central: S+P+2E; Două corpuri laterale: S+P+1E, Două corpuri de legătură: S+P+1E; Învelitoare tablă
 - o în imobil se află următoarele spații, cu destinațiile aferente:

Destinație spațiu	Suprafață (m ²)	Observații
Intrare	190	
Recepție	25	
Garderobă	10	

Destinație spațiu	Suprafață (m ²)	Observații
Sală de conferințe	150	
Spații pentru activități educative	96	
Cafenea	255	În proces de re-funcționalizare; proiect de execuție aprobat și realizat în 2016.
Magazin (închiriat în perioada 2011-2014)	44	
Toalete pentru public	42,75	
Toalete pentru angajați	23,50	
Laboratoare	507	Grad de ocupare >90%
Expoziție permanentă	3125	
Depozite colecții	774	Grad de ocupare ~97%
Spațiu expoziții temporare	0	În bugetul anului 2017 este prevăzută achiziționarea unui pavilion expozițional temporar
Biblioteca	95	
Birouri administrative	153	
Arhivă	25	
Ateliere	118	
Depozite materiale	21	



4.4 - Lista programelor și proiectelor desfășurate în ultimii ani (date primite de la instituție)

Nr. crt.	Numele programului	Descrierea programului	Denumirea proiectelor realizate in cadrul programului	Devizul estimat pe proiect (lei)	Devizul realizat pe proiect (lei)	Număr beneficiari pe proiect
Anul 2014 (august-decembrie)						
1	Pedagogie muzeala		Noaptea Cercetătorilor	500	500	400
			Școala de vară	500	7809	280
			Ateliere de sculptat dovleci	1500	1586	31
			Ghidaje tematice	1000	2300	136
			Legănați de deinotherium	1500	7509	115
			Ora de muzeu	100	100	122
			Festivalul științei	2000	2350	60
			Descoperă natura. descoperă viitorul	2000	1540	420
			Treasure hunt	2000	1470	297
			De la natură la artă - Culoarele lumii	2500	2400	241
			Ateliere de creație cu imaginație Holy Molly	2800	2350	236
			De la natură la artă - Culoarele lumii	3500	579	249
			Aventura dezvoltării	1400	1870	138
			Corabia vacanței	10000	2350	105
			Corabia vacanței	15000	2390	272
			Ateliere de quilting	700	600	25
			Zoomonetar – Fauna lumii pe bancnote și monede Proiect educațional interdisciplinar amplu	6400	3950	18.786
			Mașina timpului	1000	860	80
			Atelier de sărbători în culorile Crăciunului	2000	2450	25

Nr. crt.	Numele programului	Descrierea programului	Denumirea proiectelor realizate in cadrul programului	Devizul estimat pe proiect (lei)	Devizul realizat pe proiect (lei)	Număr beneficiari pe proiect
2	Valorificarea patrimoniului muzeal		Congresul Internațional de Zoologie al Muzeului „Grigore Antipa” (CZGA 2014)	82000	41605	NA
			Revista Travaux Vol. 56 (2) și 57 (1)	12000	10727	NA
			Valorificarea patrimoniului cultural prin publicații, pliante, etc.	58000	43273	NA
			Întreținerea și îmbunătățirea expoziției publice	30000	115389	
			Expoziția temporară dedicată speciilor de fluturi tropicali	56250	21119	27.961
3.	Evidența, conservarea și protejarea patrimoniului muzeal		Evidența prin baze de date și fișe analitice de evidență (programul DocPat), inventarierea și verificarea bunurilor de importanță științifică	25000	23172	NA
			Clasare în categoriile juridice fond și tezaur	500	500	NA
			Conservarea preventivă a patrimoniului științific muzeal, identificare și măsuri întreprinse pentru bunurile de importanță științifică care necesită	15000	32719	NA

Nr. crt.	Numele programului	Descrierea programului	Denumirea proiectelor realizate in cadrul programului	Devizul estimat pe proiect (lei)	Devizul realizat pe proiect (lei)	Număr beneficiari pe proiect
			activități de conservare curativă și restaurare			
			Eficientizarea utilizării spațiilor de depozitare actuale	60000	7957	NA
			Organizarea de noi colecții științifice /reorganizarea de colecții științifice	15000	6000	NA
4	Cercetarea și dezvoltarea patrimoniului		Evaluarea diversității taxonomice și genetice a faunei naționale și mondiale.	876330	817491	NA
			Dezvoltarea patrimoniului științific muzeal prin cercetarea de teren, schimburi cu instituții de profil și achiziții.	9750	27938	NA
			Evidența fondului de carte al bibliotecii Muzeului Național de Istorie Naturală „Grigore Antipa”.	20000	19500	NA
TOTAL:				1.316.230	1.212.353	
Anul 2015						
1	Pedagogie muzeala	Realizarea de activități teoretice și practice având ca subiect cunoașterea, prepararea și conservarea diferitelor grupe de animale după	Noaptea muzeelor	5.000	6.458	13.374
			La Antipa, în spatele ușilor închise	1.000	850	180
			Școala de vară	5.000	5.250	375
			O noapte printre giganti	5.000	5.850	102
			Ateliere de sculptat dovleci	6.500	8.840	12

Nr. crt.	Numele programului	Descrierea programului	Denumirea proiectelor realizate in cadrul programului	Devizul estimat pe proiect (lei)	Devizul realizat pe proiect (lei)	Număr beneficiari pe proiect
		standarde muzeale. Informarea publicului asupra planului de vizitare a expoziției permanente. Formarea și dezvoltarea tinerelor generații în spiritul cunoașterii și protejării patrimoniului natural și cultural al umanității.	Ghidaje tematice	10.000	4.850	110
			Ora de muzeu	500	500	177
			„Întâlniri remarcabile – Diavoli de mare din Socorro”	9.000	7.800	
			Întâlnire cu Dodi și Roni	12.000	9.850	724
			Art Antipa – atelier de pictură, și desen pentru preșcolari	10.000	4.350	350
			Ateliere de creație cu imaginație Holy Molly	15.000	4.250	149
			Marii constructori	8.000	2.590	68
			Art Antipa – atelier de pictură, și desen pentru școlari	9.000	3.258	221
			Provocarea LEGO®	10.000	5.292	1.888
			Aventura robo-animalelor LEGO®	5.000	5.292	49
			Ateliere tematice Art Antipa	2.500	3.258	23
			Descoperă natura. Descoperă viitorul	500	546	135
			Săptămâna voluntariatului	7.500	7.056	600
			5 licee 5 muzee	5.000	4.900	250
2	Marketing muzeal	Cunoașterea publicului vizitator al Muzeului. Dezvoltarea politicilor de marketing adecvate proiectelor/programele Muzeului.	Realizarea unui studiu de cercetare a profilului vizitatorului muzeal	40.000	34.388	NA
3	Valorificarea patrimoniului muzeal	Prezentarea colecțiilor științifice	Expoziția permanentă	400.000	407.359	214.783
			Publicarea	25.000	12.870	NA

Nr. crt.	Numele programului	Descrierea programului	Denumirea proiectelor realizate in cadrul programului	Devizul estimat pe proiect (lei)	Devizul realizat pe proiect (lei)	Număr beneficiari pe proiect
		deținute de muzeu către comunitatea zoologică internațională (prin publicarea unor cataloage ale colecțiilor revizuite critic). Editarea revistei Travaux du Muséum National d'Histoire Naturelle „Grigore Antipa”. Întreținerea și îmbunătățirea expoziției publice de pe cele trei nivele ale muzeului. Popularizarea activității de cercetare a muzeului și diseminarea acestuia către publicul larg.	revistei muzeului Travaux du Muséum National D'histoire Naturelle “Grigore Antipa”			
			Editarea și publicarea albumului “Finding Meaning in Chaos”	25.000	24.300	NA
			Congresul International de Zoologie al Muzeului „Grigore Antipa”, ediția a 7-a, 18-21 noiembrie 2015	90.000	74.600	NA
			Expoziție temporară „Biodiversitatea Marocului văzută prin ochii unor cercetători români”	2.500	3.784	NA*
			Țesături periculoase	200.000	193.348	45.814
			Culorile prind aripi	50.000	65.797	22.646
			Cu sânge rece	25.000	21.350	2.930
			Noaptea cercetătorilor	5.000	6.480	363
			Expoziție de fotografie „Luminile Nordului”	8.000	1.580	NA*
			„Oceane la microscop. Expoziție foto de plancton marin”	7.800	3.480	NA*
			Expoziție de fotografie macro & close-up „Mica lume mare”	4.000	2.950	NA*
			Festivalul științei	7.500	3.480	210

Nr. crt.	Numele programului	Descrierea programului	Denumirea proiectelor realizate in cadrul programului	Devizul estimat pe proiect (lei)	Devizul realizat pe proiect (lei)	Număr beneficiari pe proiect
4	Evidența, conservarea și protejarea patrimoniului muzeal	Asigurarea condițiilor optime pentru păstrarea/expuner ea patrimoniului științific muzeal. Elaborare fișe de restaurare; contracararea acțiunii tuturor factorilor care sunt implicați în deteriorarea și distrugerea bunurilor de importanță științifică. Evidența analitică a colecțiilor. Referate/PV de recepție și inventariere în patrimoniu a unor exemplare nou colectate sau existente în muzeu și nedeterminate până în prezent	Foto expoziție temporară "Wild Meghalaya-colours and shapes"	2.000	540	NA*
			Lansarea în România a documentarului BBC The Hunt	1.500	456	150
			Conservarea preventivă a patrimoniului științific muzeal	40.000	45.780	NA
			Identificare și măsuri întreprinse pentru bunurile de importanță științifică care necesită activități de conservare curativă și restaurare	5.000	5.047	NA
			Reorganizarea unor colecții științifice în cadrul aceluiași grup taxonomic	25.000	18.697	NA
			Evidența sinoptică și analitică a bunurilor de importanță științifică aflate în patrimoniul mninga	20.000	30.760	NA
			Evidența electronică a fondului de carte	36.000	36.000	NA
			Inventarierea de bunuri de importanță științifică aflate cu evidență primară sau introduse recent in patrimoniul mninga (achiziții,	30.000	28.562	NA

Nr. crt.	Numele programului	Descrierea programului	Denumirea proiectelor realizate in cadrul programului	Devizul estimat pe proiect (lei)	Devizul realizat pe proiect (lei)	Număr beneficiari pe proiect
			donatii, colectări recente)			
5	Cercetarea și dezvoltarea patrimoniului	Dezvoltarea patrimoniului științific muzeal prin cercetarea de teren, schimburi cu instituții de profil și achiziții. Evaluarea diversității taxonomice și genetice a faunei naționale și mondiale.	Evaluarea diversității taxonomice și genetice a faunei naționale și mondiale.	9.000	12.735	NA
			Dezvoltarea patrimoniului științific muzeal prin cercetarea de teren, schimburi cu instituții de profil și achiziții	40.000	41.162	NA
			Dezvoltarea fondului de carte	35.000	32.369	NA
TOTAL:				1.237.300	1.198.914	
Anul 2016						
1	Pedagogie muzeala	Realizarea de activități teoretice și practice având ca subiect cunoașterea, prepararea și conservarea diferitelor grupe de animale după standarde muzeale. Informarea publicului asupra planului de vizitare a expoziției permanente. Formarea și dezvoltarea tinerelor generații în spiritul cunoașterii și protejării patrimoniului natural și cultural al umanității.	Întâlnire cu Dodi și Roni	12.000	9.850	90
			Noaptea muzeelor	5.000	6.458	12.718
			Art Antipa – atelier de pictură, și desen pentru preșcolari	5.000	4.350	483
			Ateliere de creație cu imaginație Holy Molly	5.000	4.250	35
			Școala de vară	11.760	11.760	105
			O noapte printre giganți	5.000	5.850	203
			Programul de educație științifico-muzeala "Academia Exploratorilor" - Găsește-l pe T.REX	22.350	22.350	60
			Art Antipa – atelier de pictură, și desen pentru școlari	9.000	3.258	161

Nr. crt.	Numele programului	Descrierea programului	Denumirea proiectelor realizate in cadrul programului	Devizul estimat pe proiect (lei)	Devizul realizat pe proiect (lei)	Număr beneficiari pe proiect
			Provocarea LEGO®	10.000	5.292	910
			GALILEGO®	5.000	4.350	234
			Aventura robo-animalelor LEGO®	5.000	5.292	192
			Atelierele de recreație chimică	1.500	500	1190
			Ateliere tematice Art Antipa	2.500	3.258	28
			Ateliere de sculptat dovleci	6.500	8.840	30
			Ora de carte la Antipa	1.000	350	74
			Ora de muzeu	500	500	190
			Școala altfel la Antipa	1.000	450	241
			Salvează "Diodrama"	1.000	570	120
			Poveste cu fluturi	1.500	840	83
			Animalium la Antipa	2.000	350	512
			5 licee 5 muzee	5.000	4.900	250
			Fascinanta lume a animalelor	2.500	500	150
			Ateliere dedicate școlilor	2.000	1.500	81
TOTAL:				122.110	105618	18.140
2	Marketing muzeal	Cunoașterea publicului vizitator al Muzeului. Dezvoltarea politicilor de marketing adecvate proiectelor/programele Muzeului.	Realizarea unui studiu de cercetare a profilului vizitatorului muzeal	15.890	15.890	
3	Valorificarea patrimoniului muzeal	Prezentarea colecțiilor științifice deținute de muzeu către comunitatea zoologică internațională (prin publicarea unor	Expoziția permanentă	450.000	504.420	230.534
			Publicarea revistei muzeului. Travaux du Muséum National D'histoire	15.000	12.870	NA

Nr. crt.	Numele programului	Descrierea programului	Denumirea proiectelor realizate in cadrul programului	Devizul estimat pe proiect (lei)	Devizul realizat pe proiect (lei)	Număr beneficiari pe proiect
		cataloage ale colecțiilor revizuite critic). Editarea revistei Travaux du Muséum National d'Histoire Naturelle „Grigore Antipa”. Întreținerea și îmbunătățirea expoziției publice de pe cele trei nivele ale muzeului. Popularizarea activității de cercetare a muzeului și diseminarea acesteia către publicul larg.	Naturelle “Grigore Antipa”			
			Congresul International de Zoologie al Muzeului „Grigore Antipa”, ediția a 7-a, 18-21 noiembrie 2015	90.000	74.600	NA
			“Cu sânge rece”- expoziție temporara – reptile vii	70.000	65.240	24.261
			“Culorile prind aripi” – expoziție temporară dedicată fluturilor tropicali vii	50.000	55.580	15.625
			“Aripi peste timp”- expoziție temporară dedicată celui mai mare dinozaur zburător din lume	25.000	22.450	NA*
			“Mica lume mare”- expoziție temporară de fotografie macro & close-up având ca temă detalii din natură	4.000	2.950	NA*
			“Wildlife România 2016”- expoziție temporară de fotografie	5.000	840	NA*
			Noaptea cercetătorilor	5.000	6.480	638
			Ziua internațională a peștilor migratori	5.000	1.580	80
TOTAL:				719.000	747.010	
4	Evidența, conservarea	Asigurarea	Conservarea preventivă a	40.000	48.970	NA

Nr. crt.	Numele programului	Descrierea programului	Denumirea proiectelor realizate in cadrul programului	Devizul estimat pe proiect (lei)	Devizul realizat pe proiect (lei)	Număr beneficiari pe proiect
	și protejarea patrimoniului muzeal	condițiilor optime pentru păstrarea/expuner ea patrimoniului științific muzeal. Elaborare fișe de restaurare; contracararea acțiunii tuturor factorilor care sunt implicați în deteriorarea și distrugerea bunurilor de importanță științifică. Evidența analitică a colecțiilor. Referate/PV de recepție și inventariere în patrimoniu a unor exemplare nou colectate sau existente în muzeu și nedeterminate până în prezent	patrimoniului științific muzeal			
			Identificare și măsuri întreprinse pentru bunurile de importanță științifică care necesită activități de conservare curativă și restaurare	45.000	43.200	NA
			Reorganizarea unor colecții științifice în cadrul aceluiasi grup taxonomic	70.000	67.697	NA
			Evidența sinoptică și analitică a bunurilor de importanță științifică aflate în patrimoniul MNINGA	15.000	8.595	NA
			Evidenta electronica a fondului de carte	42.000	42.000	NA
			Inventarierea de bunuri de importanță științifică aflate cu evidență primară sau introduse recent in patrimoniul mninga (achiziții, donații, colectări recente)	30.000	25.480	NA
TOTAL				242.000	235.942	
5	Cercetarea și dezvoltarea patrimoniului	Dezvoltarea patrimoniului științific muzeal prin cercetarea de teren, schimburi cu instituții de profil și achiziții.	Evaluarea diversității taxonomice și genetice a faunei naționale și mondiale.	80.000	76.405	NA
			Dezvoltarea	170.000	163.325	NA

Nr. crt.	Numele programului	Descrierea programului	Denumirea proiectelor realizate in cadrul programului	Devizul estimat pe proiect (lei)	Devizul realizat pe proiect (lei)	Număr beneficiari pe proiect
		Evaluarea diversității taxonomice și genetice a faunei naționale și mondiale.	patrimoniului științific muzeal prin cercetarea de teren, schimburi cu instituții de profil și achiziții			
			Dezvoltarea fondului de carte	35.000	29.979	NA
TOTAL:				285.000	269.709	
TOTAL:				1.384.000	1.374.169	
Anul 2017 (1 ianuarie-31 mai)						
1	Pedagogie muzeala	Realizarea de activități teoretice și practice având ca subiect cunoașterea, prepararea și conservarea diferitelor grupe de animale după standarde muzeale. Informarea publicului asupra planului de vizitare a expoziției permanente. Formarea și dezvoltarea tinerelor generații în spiritul cunoașterii și protejării patrimoniului natural și cultural al umanității.	Școala de vară	10.000	0	#
			O noapte printre giganți	5.000	0	#
			Întâlnire cu Dodi și Roni	12.000	4.645	540
			Noaptea Cercetătorilor	7.000	0	#
			Ateliere de recreație științifică	5.000	1.540	113
			Ateliere interactive pentru preșcolari	5.000	1.950	411
			Ateliere interactive pentru școlari	5.000	1.460	538
TOTAL				49.000	9.595	
2	Valorificarea patrimoniului muzeal	Prezentarea colecțiilor științifice deținute de muzeu către comunitatea zoologică internațională (prin	Publicarea revistei muzeului Travaux du Muséum National d'Histoire	35.000	19.245	NA

Nr. crt.	Numele programului	Descrierea programului	Denumirea proiectelor realizate in cadrul programului	Devizul estimat pe proiect (lei)	Devizul realizat pe proiect (lei)	Număr beneficiari pe proiect
		publicarea unor cataloage ale colecțiilor revizuite critic). Editarea revistei Travaux du Muséum National d'Histoire Naturelle „Grigore Antipa”. Întreținerea și îmbunătățirea expoziției publice de pe cele trei nivele ale muzeului. Popularizarea activității de cercetare a muzeului și diseminarea acestuia către publicul larg.	Naturelle “Grigore Antipa”			
			Congresul International de Zoologie al Muzeului „Grigore Antipa”, ediția a 9-a, 15-18 noiembrie 2017- cota finanțare alocație bugetară	85.000	0	NA
			Expoziția permanentă	450.000	191.715	113.689
			Expoziția temporară „Venin”- cota finanțare alocație bugetară	130.000	80.300	22.916
			Sesiune de comunicări aniversară cu prilejul împlinirii a 150 de ani de la nașterea savantului Grigore Antipa	2.000	1.720	#
			Expoziția temporara „Zbor”	5.000	1.845	NA*
			Expoziția temporara „Urme in timp”	5.000	1.540	NA*
			Expoziția temporara”Evoluție”	15.000	13.480	NA*
TOTAL				727.000	309.845	
3	Evidența, conservarea	Asigurarea condițiilor optime	Evidența sinoptică și	25.000	6845	NA

Nr. crt.	Numele programului	Descrierea programului	Denumirea proiectelor realizate în cadrul programului	Devizul estimat pe proiect (lei)	Devizul realizat pe proiect (lei)	Număr beneficiari pe proiect
	și protejarea patrimoniului muzeal	pentru păstrarea/expuner ea patrimoniului științific muzeal. Elaborare fișe de restaurare; contracararea acțiunii tuturor factorilor care sunt implicați în deteriorarea și distrugerea bunurilor de importanță științifică. Evidența analitică a colecțiilor. Referate/PV de recepție și inventariere în patrimoniu a unor exemplare nou colectate sau existente în muzeu și nedeterminate până în prezent	analitică a bunurilor de importanță științifică aflate în patrimoniul MNINGA			
			Inventarierea de bunuri de importanță științifică aflate în evidență primară sau provenite recent din achiziții, colectări teren, donații	25.000	6845	NA
			Conservarea preventivă a patrimoniului științific muzeal	25.000	9.880	NA
			Identificare și măsuri întreprinse pentru bunurile de importanță științifică care necesită activități de conservare curativă și restaurare	25.000	6845	NA
			Organizarea de noi colecții științifice/ reorganizarea unor colecții științifice	25.000	7.450	NA
TOTAL				125.000	37.865	
4	Cercetarea și dezvoltarea patrimoniului	Dezvoltarea patrimoniului științific muzeal prin cercetarea de teren, schimburi cu instituții de	Evaluarea diversității taxonomice și genetice a faunei naționale și mondiale.	25.000	8.030	NA

Nr. crt.	Numele programului	Descrierea programului	Denumirea proiectelor realizate in cadrul programului	Devizul estimat pe proiect (lei)	Devizul realizat pe proiect (lei)	Număr beneficiari pe proiect
		profil și achiziții. Evaluarea diversității taxonomice și genetice a faunei naționale și mondiale.	Dezvoltarea patrimoniului științific muzeal prin cercetarea de teren, schimburi cu instituții de profil și achiziții	50.000	26.475	NA
TOTAL				75.000	34.505	
TOTAL				976.000	391.810	

NA-nu se aplică

* - expoziția temporară este inclusă în circuitul expoziției permanente, astfel încât nu poate fi cuantificat numărul beneficiarilor, altfel decât dublând numărul vizitatorilor muzeului în perioada derulării expoziției temporare

- evenimentul nu s-a finalizat încă

4.5 – Programul minimal realizat pe ultimii 3 ani

Situația programului minimal realizat pe ultimii 3 ani este prezentată în raportul final de activitate al managerului - http://www.cultura.ro/sites/default/files/inline-files/raportul%20final%20al%20managementului%20%282014-2017%29-Muzeul%20Național%20de%20Istorie%20Natural%C4%83%20_Grigore%20Antipa_.pdf

CAPITOLUL V - SARCINI PENTRU MANAGEMENT

Pe durata mandatului, managementul va avea următoarele sarcini:

1. diversificarea modalităților alternative de promovare a patrimoniului muzeal prin "ocuparea" unor spații neconvenționale care să scoată muzeul și în afara ariei sale de funcționare;
2. reconsiderarea parțială sau totală a conceptului expozițional de bază în funcție de un studiu de oportunitate care să țină cont de opiniile echipei muzeului, a experților și a societății civile interesate – schimbarea argumentată a expunerii de bază a muzeului, dacă este cazul;
3. dezvoltarea unui plan de evenimente, activități și intervenții culturale și creative care să fie raportate exclusiv la identitatea, viziunea, valorile și colecția muzeului;
4. identificarea unor soluții viabile pentru extinderea spațiilor de depozitare specifice exponatelor muzeului;
5. îmbunătățirea sistemului de evidență a patrimoniului gestionat, pe baza unei agende digitale, cu identificarea surselor/posibilităților de digitizare și a pregătirii specializate a personalului în manipularea echipamentelor pentru digitizare (după caz);
6. analiza situației actuale a infrastructurii și a echipamentelor disponibile pentru restaurarea și conservarea colecției, a sistemelor de depozitare, pentru identificarea soluțiilor optime de îmbunătățire a mediului de lucru din laboratoarele de restaurare și a managementului depozitelor;
7. elaborarea unor propuneri privind reabilitarea și modernizarea clădirii muzeului;
8. dezvoltarea colaborării Muzeului cu societatea civilă reprezentată de organizații non-guvernamentale de educație și/sau de mediu;
9. dezvoltarea colaborării cu instituțiile de învățământ;
10. organizarea de acțiuni educative de specialitate adresate liceenilor dar și publicului larg;
11. organizarea unor activități anuale de anvergură care să valorifice o serie de oportunități ce au un mare impact asupra publicului (ex.: Noaptea Muzeelor, Zilele Patrimoniului etc.);
12. realizarea unor programe educative, calibrate pe diferite segmente de vârstă, ca forme de învățare permanentă și de interacțiune cu vizitatorii;
13. dezvoltarea unui studiu de vizitator care să identifice profilul consumatorului specific al Muzeului, dar și nevoile și așteptările publicului de la Muzeu pentru regândirea sau îmbunătățirea programelor educative, a modului de conceptualizare a expozițiilor, de furnizare a tipului de conținut/informație, de interacțiune etc.;
14. continuarea programelor culturale de anvergură ale muzeului precum și dezvoltarea de noi programe de punere în valoare a patrimoniului cultural administrat;

- 15.reevaluarea strategiei de marketing și comunicare a muzeului și eficientizarea programelor de marketing cultural (promovare, sponsorizări, strângere de fonduri, finanțări europene) – colaborări cu agențiile de publicitate pentru dezvoltarea unei strategii de branding a muzeului;
- 16.atragerea de fonduri și granturi în vederea dezvoltării activității și a proiectelor instituției;
- 17.dezvoltarea unei strategii pentru atragerea de fonduri extra-bugetare și donații publice sau private pentru achiziții necesare îmbunătățirii colecției muzeului;
- 18.obținerea fondurilor naționale și europene în vederea finanțării unor proiecte curatoriale, a unor programe de educație muzeală și de voluntariat care să integreze contribuția creativă a voluntarilor tineri și a persoanelor în vârstă la dezvoltarea și valorificarea colecției muzeului;
- 19.identificarea unor soluții alternative de satisfacere a necesităților instituției din perspectiva lipsei personalului calificat;
- 20.analizarea structurii organizatorice actuale și propunerea modificării acesteia în funcție de necesitățile instituției (în special - reanalizarea fișelor de post aferente celor două funcții de director adjunct și definirea clară a sarcinilor pe care le dețin acestea);
- 21.elaborarea unei strategii și a unei politici de personal, prin care să satisfacă necesitățile specifice activității de cercetare și conservare a patrimoniului;
- 22.participarea personalului la vizite de studiu, programe de formare și specializare naționale și internaționale și încurajarea colaborării specialiștilor instituției cu omologi din țară și/sau străinătate;
- 23.creșterea preocupării pentru perfecționarea profesională a personalului calificat, prin încurajarea acestuia de a participa la cursuri/burse/stagii de specialitate din alte țări sau/ și din alte instituții din România;
- 24.constituirea științifică, administrarea, conservarea și restaurarea patrimoniului;
- 25.cercetarea științifică, evidența, documentarea, protejarea și dezvoltarea patrimoniului;
- 26.punerea în valoare a patrimoniului în scopul cunoașterii, educării și recreerii;
- 27.elaborarea și punerea în aplicare a proiectelor de restaurare, cercetare, punere în valoare și dezvoltare a patrimoniului;
- 28.să sprijine realizarea activităților de pedagogie muzeală, esențiale în educația tinerei generații în spiritul apropierii acesteia de muzeul modern;
- 29.creșterea ponderii veniturilor proprii și a sponsorizărilor în total venituri și în același timp a gradului de acoperire din aceste surse a cheltuielilor administrative ale instituției;
- 30.identificarea a cel puțin 1 activitate/domeniu în primele 6 luni ale mandatului, unde cheltuielile Muzeului pot fi reduse cu minimum 10% prin decizii de management intern:
 - 30¹ implementarea deciziilor de la punctul 30 în maximum 12 luni de la începutul mandatului, dacă sunt de competența Managementului Muzeului;
 - 30² întocmirea unor propuneri, în maximum 10 luni de la începutul mandatului, către Ministerul Culturii și Identității Naționale, prin care se detaliază problema și soluția identificată, în cazul în care deciziile de la punctul 30 sunt de competența autorității centrale.



31. să aplice un management de calitate al resurselor umane prin asigurarea participării personalului la programe de formare și specializare;
32. să participe la parteneriate cu instituții similare din țară și din străinătate în vederea atragerii de resurse (materiale informaționale și, după caz, financiare);
33. implementarea standardelor de control intern/managerial prevăzute de Ordinul S.G.G. nr. 400/2015 *pentru aprobarea Codului controlului intern managerial, al entităților publice*, cu modificările și completările ulterioare;
34. asigurarea implementării *Planului de integritate* aferent instituției conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 583/2016 *privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2016 - 2020, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public*;
35. să transmită către Ministerul Culturii și Identității Naționale, conform dispozițiilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 *privind managementul instituțiilor publice de cultură*, cu modificările și completările ulterioare, rapoartele de activitate anuale, raportul final și toate comunicările necesare.

CAPITOLUL VI - STRUCTURA ȘI CONȚINUTUL PROIECTULUI DE MANAGEMENT⁶

SUBCAPITOLUL I

Proiectul întocmit de manager este limitat la un număr de 60 pagini + anexe (format: A4, marginile paginii: stânga: 2 cm, dreapta 2 cm, sus: 1,25 cm, jos: 1,25, spațierea între rânduri: 6 puncte înainte de rând și 6 puncte după rând, alinierea textului: justified, font: arial, cu dimensiunea de 12 puncte pentru textul de bază și dimensiunea de 14 puncte pentru titluri, utilizând obligatoriu diacriticele specifice limbii române, numerotare pagini: în josul paginii, numărul paginilor centrat) și trebuie să conțină punctul de vedere al managerului asupra dezvoltării instituției pe durata proiectului de management. În întocmirea proiectului se cere utilizarea termenilor conform definițiilor prevăzute în ordonanța de urgență.

În evaluarea proiectului de management se va urmări modul în care oferta managerului răspunde sarcinilor formulate în baza prevederilor art. 12 alin. (1) din ordonanța de urgență, având în vedere următoarele prevederi, care reprezintă totodată și criteriile generale de analiză și notare a proiectelor de management:

- a) analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;
- b) analiza activității instituției și, în funcție de specific, propuneri privind îmbunătățirea acesteia;
- c) analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz;



⁶ Conform Ordin nr. 2799 din 10 decembrie 2015 *pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a Modelului-cadru al caietului de obiective, a Modelului-cadru al raportului de activitate, precum și modelului-cadru al contractului de management.*

- d) analiza situației economico-financiare a instituției;
- e) strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției publice de cultură, conform sarcinilor formulate de autoritate;
- f) o previziune a evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse.

Proiectul, structurat obligatoriu pe modelul de mai jos, trebuie să conțină soluții manageriale concrete, în vederea funcționării și dezvoltării instituției, pe baza sarcinilor formulate de autoritate.

SUBCAPITOLUL II:

A) Analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent:

1. instituții, organizații, grupuri informale (analiza factorilor interesați) care se adresează aceleiași comunități;
2. analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări);
3. analiza imaginii existente a instituției și propuneri pentru îmbunătățirea acesteia;
4. propuneri pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari (studii de consum, cercetări, alte surse de informare);
5. grupurile-țintă ale activităților instituției pe termen scurt/mediu;
6. profilul beneficiarului actual.

B) Analiza activității instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:

1. analiza programelor și a proiectelor instituției;
2. concluzii:
 - 2.1. reformularea mesajului, după caz;
 - 2.2. descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii.

C) Analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz:

1. analiza reglementărilor interne ale instituției și a actelor normative incidente;
2. propuneri privind modificarea reglementărilor Interne,
3. analiza capacității instituționale din punctul de vedere al resursei umane proprii și/sau externalizate;
4. analiza capacității instituționale din punct de vedere al spațiilor și patrimoniului instituției, propuneri de îmbunătățire;
5. viziunea proprie asupra utilizării instituției delegării, ca modalitate legală de asigurare a continuității procesului managerial.



D) Analiza situației economico-financiare a instituției:

Analiza financiară, pe baza datelor cuprinse în caietul de obiective:

1. analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:

1.1. bugetul de venituri (subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii);

1.2. bugetul de cheltuieli (personal; bunuri și servicii din care: cheltuieli de întreținere, colaboratori; cheltuieli de capital).

2. analiza comparativă a cheltuielilor (estimate și, după caz, realizate) în perioada/perioadele indicată/indicate în caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:

Nr. crt.	Programul/proiectul	Devizul estimat	Devizul realizat	Observații, comentarii, concluzii
(1)	(2)	(3)	(4)	(%)
	Total:	Total:	Total:	

3. soluții și propuneri privind gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției:

3.1. analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției (în funcție de tipurile de produse/servicii oferite de instituțiile de cultură - spectacole, expoziții, servicii infodocumentare etc.), pe categorii de produse/servicii, precum și pe categorii de bilete/tarife practicate: preț întreg/preț redus/bilet profesional/bilet onorific, abonamente, cu menționarea celorlalte facilități practicate;

3.2. analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale instituției;

3.3. analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale.

4. soluții și propuneri privind gradul de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor:

4.1. analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor;

4.2. analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total;

4.3. analiza gradului de acoperire a cheltuielilor cu salariile din subvenție/alocație;

4.4. ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele individuale de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile).

4.5. cheltuieli pe beneficiar, din care:

(a) din subvenție;

(b) din venituri proprii.

E) Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate:

Propuneri, pentru întreaga perioadă de management:

1. viziune;

2. misiune;



3. obiective (generale și specifice);
4. strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management;
5. strategia și planul de marketing;
6. programe propuse pentru întreaga perioadă de management;
7. proiectele din cadrul programelor;
8. alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management.

F) Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse

1. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe perioada managementului:

Nr. crt.	Categorii	Anul.....		Anul....
(1)	(2)	(3)	(.....)	(.....)
1.	TOTAL VENITURI , din care: 1.a. venituri proprii, din care: 1.a.1. venituri din activitatea de bază, 1.a.2. surse atrase, 1.a.3. alte venituri proprii, 1.b. subvenții/alocații, 1.c. alte venituri			
2.	TOTAL CHELTUIELI , din care: 2.a. Cheltuieli de personal, din care: 2.a.1. Cheltuieli cu salariile, 2.a.2. Alte cheltuieli de personal, 2.b. Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care: 2.b.1. Cheltuieli pt. proiecte, 2.b.2. Cheltuieli cu colaboratorii, 2.b.3. Cheltuieli cu reparații curente, 2.b.4. Cheltuieli cu întreținerea, 2.b.5. Alte cheltuieli cu bunuri și servicii, 2.c. Cheltuieli de capital			

2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului:

- 2.1. la sediu;
- 2.2. în afara sediului.

3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program ⁷ - (lei) -
Primul an de management					
1.					
....					
....					
Al doilea an de management					
1.					
....					
....					
Al treilea an de management					
1.					
....					
....					
Al patrulea an de management					
1.					
....					
....					
Al cincilea an de management					
1.					
....					
....					

CAPITOLUL VII - ALTE PRECIZĂRI

Relații suplimentare privind întocmirea proiectului de management, se pot obține de la Compartimentul Strategii, Management Cultural din cadrul Ministerului Culturii și Identității Naționale (telefon: 021-224.27.15; e-mail: managementcultural.mc@gmail.com).

CAPITOLUL VIII - ANEXE

Anexele nr. 1-3 fac parte integrantă din prezentul caiet de obiective.

ANEXA nr. 1:

Organigrama și Regulamentul de Organizare și Funcționare ale Muzeului Național de Istorie Naturală „Grigore Antipa”, aprobat prin O.M.C. nr. 2490/25.10.2013.

ANEXA nr. 2:

Statul de funcții al Muzeului Național de Istorie Naturală „Grigore Antipa”.



ANEXA nr. 3:

Bugetul aprobat al Muzeului Național de Istorie Naturală „Grigore Antipa” - pe ultimii trei ani.