

**CAIET DE OBIECTIVE**  
**pentru concursul de proiecte de management organizat**  
**Teatrul Național „Marin Sorescu“ din Craiova**

**Perioada de management este de 3 ani, începând cu 2010**

**I. OBIECTIVELE ȘI MISIUNEA INSTITUȚIEI**

**I.1. Subordonare**

În temeiul prevederilor din Hotărârea Guvernului nr. 90 din 10 februarie 2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Culturii și Patrimoniului Național, cu modificările ulterioare, **Teatrul Național „Marin Sorescu“ din Craiova** funcționează în subordinea Ministerului Culturii și Patrimoniului Național ca instituție de spectacole. Conform art. 3, lit. b) al Ordonanței nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările ulterioare, instituțiile de spectacole sau concerte sunt persoane juridice de drept public care realizează și prezintă producții artistice.

**Teatrul Național „Marin Sorescu“ din Craiova**, în sensul prevederilor art. 5 al ordonanței amintite mai sus **este instituție de repertoriu**. Finanțarea Teatrului Național „Marin Sorescu“ din Craiova se realizează din venituri proprii și din subvenții acordate de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Culturii și Patrimoniului Național.

**I.2. Obiectivele instituției**

În acord cu Planul strategic al Ministerului Culturii și Patrimoniului Național pentru perioada 2009–2013, strategia repertorială a Teatrului Național „Marin Sorescu“ din Craiova vizează satisfacerea nevoilor culturale ale comunității prin îndeplinirea următoarelor obiective:

- asigurarea unui cadru favorabil creației și difuzării spectacolului în cele mai bune condiții;
- favorizarea accesului unui număr cât mai mare de spectatori la reprezentațiile teatrului;
- sprijinirea creației dramatice naționale, asigurând valorificarea scenică a acesteia;

- fundamentarea și desăvârșirea unui profil propriu, în acord cu statutul de teatru național, în conformitate cu proiectul de management;
- stimularea și ocrotirea afirmării personalităților artistice din domeniul artelor spectacolului;
- instaurarea și cultivarea unui climat artistic superior;
- promovarea artei românești în lume, în vederea formării, dezvoltării și impunerii unei imagini adecvate a României pe plan internațional;
- educarea și creșterea unui public tânăr în vederea îmbunătățirii indicatorilor de consum cultural la nivel local și național.



### **I.3. Misiunea instituției**

În conformitate cu Planul strategic 2009–2013 elaborat de Ministerul Culturii și Patrimoniului Național, misiunea Teatrului Național „Marin Sorescu” din Craiova este de a oferi producții teatrale performante la nivel local și național pentru dezvoltarea artistică și profesională a mediului teatral pentru creșterea nivelului de dezvoltare culturală a comunității mai largi.

## **II. EVOLUȚIILE ECONOMICE ȘI SOCIOCULTURALE ALE COMUNITĂȚII ÎN CARE INSTITUȚIA ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA**

Județul Dolj se întinde pe o suprafață de 7.414 km<sup>2</sup>, respectiv 3,1% din teritoriul României, fiind al VII-lea județ ca mărime al țării. Din punct de vedere administrativ județul Dolj este format din 3 municipii, Craiova - reședință a județului, Calafat și Băilești, 4 orașe, Segarcea, Filiași, Bechet și Dăbuleni, 104 comune și 380 sate.

În prezent există 20 de muzee ale județului, printre care se evidențiază Muzeul Olteniei, cu cele trei secțiuni: istorie, etnografie și științe naturale, precum și Muzeul de Artă din Craiova și Calafat. Rețeaua de biblioteci este bine organizată, fiind formată din peste 400 de unități, cea mai reprezentativă fiind Biblioteca Județeană. Filarmonica Oltenia, Teatrul Liric, Casa de Cultură a Studenților, Școala de Arte și Meserii „Cornetti”, Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Dolj, Casele de cultura din orașele și municipiile județului, căminele culturale din aproape cele 104 comune, precum și alte instituții de acest tip, completează rețeaua de unități culturale și artistice din județul Dolj.

Merită menționat faptul că există mai multe manifestări tradiționale culturale care au un ecou puternic în țară și în străinătate: Festivalul „Maria Tănase”, festival concurs pentru interpreți de folclor românesc; Festivalul Rapsozi din Oltenia, continuat de Festivalul „Marin Chisar” - de la rapsod la interpret; Festivalul de romanețe „Ioana Radu”; Festivalul de colinde și muzica sacră; Festivalul Craiova Muzicală, Festivalul de Teatru „Shakespeare”.

Municipiul Craiova are instituții de cultură cu veche tradiție, precum: Filarmonica de Stat „Oltenia” (înființată în 1947; gazda unor festivaluri naționale și internaționale), Teatrul de Copii și Tineret „Colibri” (1956), Teatrul Liric (1972, devenit în 1996 Teatrul de Operă și Operetă „Elena Theodorini”, Casa de Cultura „Traian Demetrescu”.

Conform studiului privind sectorul cultural din România, „Infrastructură, Resurse și Consum”, realizat de Centrul de Studii și Cercetări în Domeniul Culturii în 2007, județul Dolj număra în 2004 5 instituții de spectacol, asemeni județelor Harghita și Prahova, situându-se pe poziția a patra, după județele Cluj și Timiș (8 instituții), Bihor și Mureș (7 instituții) și Sibiu (6 instituții). Ca număr de spectacole, județul Dolj se situa în 2004 pe locul al șaptelea, cu 637 de spectacole în instituțiile de spectacol din județ (pe primele locuri se aflau județele: Cluj – 1116 spectacole, Mureș – 846 spectacole și Timiș – 787 spectacole). Ca număr de spectatori, însă, județul Craiova se poziționa în anul 2004 pe locul al șaptesprezecelea, cu o scădere de peste 10% față de anul 1995.

Într-un studiu realizat în anul 2008 de același Centru de Studii și Cercetări în Domeniul Culturii, Craiova se situează pe poziția a cinsprezecea ca vitalitate culturală, după orașele: Cluj-Napoca, Constanța, Timișoara, Oradea, Pitești, Târgu-Mureș, Miercurea Ciuc, Iași, Râmnicu Vâlcea, Sibiu, Botoșani, Ploiești, Arad și Brașov.

### III. DEZVOLTAREA SPECIFICĂ A INSTITUȚIEI

#### A) DATE DESPRE ACTIVITATEA, BUGETUL ȘI SPECIFICUL INSTITUȚIEI

##### III.1. Obiectul de activitate

Ministerul Culturii și Patrimoniului Național, prin activitatea Teatrului Național „Marin Sorescu” din Craiova, asigură, ca instituție de repertoriu profesionistă, realizarea strategiei Ministerului în vederea punerii în valoare a patrimoniului național și universal al literaturii dramatice și al artei spectacolului, pentru promovarea în circuitul cultural național și internațional a creațiilor dramaturgice naționale și a artei interpretative românești, precum și pentru promovarea în circuitul național a valorilor dramaturgice universale.

##### III.2. Structură existentă

###### III.2.1. Scurt istoric

Teatrul Național „Marin Sorescu” Craiova ocupă un loc special în istoria teatrului românesc. Fondat în 1850, el a continuat să funcționeze, în ciuda tuturor convulsiilor care au caracterizat istoria țării noastre.

În primele decenii ale existenței sale, Teatrul Național din Craiova a realizat numai spectacole muzicale și vodeviluri. În anii 1900 accentul este pus pe spectacolele dramatice, reprezentându-se cu precădere Shakespeare și Molière.

Angajarea, în 1956, la Teatrul Național din Craiova, a unei întregi promoții de actori (George Cozorici, Amza Pellea, Silvia Popovici, Constantin Rauțchi, Victor Rebengiuc, Dumitru Rucăreanu, Sanda Toma), împreună cu profesorul lor, Vlad Mugur, a marcat un moment deosebit de important. Aceștia vor deveni peste ani Generația de aur a teatrului românesc.

Întâlnirea, apoi colaborarea acestui colectiv de 150 de persoane, cu Silviu Purcărete, Vlad Mugur, Tompa Gabor, Mihai Măniuțiu, Mircea Cornișteanu și alți regizori, români și străini, l-au propulsat într-o poziție privilegiată a mișcării teatrale românești și internaționale. Colaborarea de durată dintre Teatrul Național din Craiova și regizorul Silviu Purcărete, începută în 1989 și care continuă și în prezent, a constituit un moment de referință în devenirea acestei instituții. Această experiență transfiguratoare, concretizată prin spectacole de răsunet la nivel național și internațional, a poziționat la un moment dat teatrul craiovean printre cele mai valoroase și expresive artistice instituții din mișcarea teatrală mondială. Majoritatea acestor spectacole au fost recompensate cu premii naționale și internaționale de prestigiu, cu aportul unor mari actori ca Ilie Gheorghe, Valer

Dellakeza, Leni Pințea-Homeag, Valentin Mihali, Mirela Cioabă, Sorin Leoveanu sau Cerasela Iosifescu, o altă generație consolidată artistic.



Teatrul Național „Marin Sorescu”, a participat până în prezent la peste 150 de festivaluri și turnee din întreaga lume și a fost distins, în urma unor reprezentatii de mare clasă, cu numeroase premii și distincții: Festivalul Internațional de la Edinburg, Festivalul Teatrului Americilor de la Montreal, Festivalul Internațional al Artelor Scenice de la Sao Paolo, Festivalul Lincoln Center (USA), Festivalul de la Avignon, Festivalul Convenției Teatrale Europene de la Stockholm, Festivalul de Teatru de la Dublin, Festivalul Internațional de Teatru MESS-Sarajevo etc.

### III.2.2. Prezent

În prezent Teatrul Național din Craiova cu sediul în str. Al.I. Cuza nr.11 își desfășoară activitatea în cele două săli: Sala „I.D. Sârbu” și Sala Mare „Amza Pellea”. Funcționalitatea spațiilor de producție teatrală a fost sensibil îmbunătățită ca urmare a integrării între capacitățile tehnice a unor dotări independente care au fost achiziționate în perioada 2006 – 2009. Dotările achiziționate au constat în principal în: echipamente de lumini, echipamente de sunet, echipament IT.

Mai multe detalii se pot obține de la sediul instituției, sau se poate consulta raportul final al managerului la adresa: <http://www.cultura.ro/Files/GenericFiles/RaportFINAL2006-2009-TNCraiova-MirceaCORNISTEANU.pdf>

### III.3. Personalul și conducerea

#### III.3.1. Personalul

Analiza statului de funcții:

	2008	2009
<b>Total posturi (conform statului de funcții aprobat), din care:</b>	<b>149</b>	<b>149</b>
Funcții de conducere	15 <sup>*)</sup>	16 <sup>*)</sup>
	+director general	+director general
Funcții de specialitate	84	94
Funcții comune	50	39

<sup>\*)</sup> Funcțiile de conducere sunt grevate pe posturi de execuție, deci se regăsesc în numărul maxim de posturi aprobat instituției.

III.3.1.1. Scurtă descriere a posturilor din instituție pe anul 2009:

TOTAL POSTURI		149
<b>I.</b>	<b>Personal/funcții de conducere, din care:</b>	<b>16</b>
	director general	1
	director adjunct executive	1
	director adjunct economic	1
	director adjunct producție	1
	șef atelier	1
	șef serviciu	10
	șef formație (muncitori)	1
<b>II.</b>	<b>Personal/funcții de execuție, din care:</b>	<b>133</b>
<b>1.</b>	<b>personal artistic</b>	<b>43</b>
	actor	43
	regizor artistic	1
	pictor scenograf	1
	secretar literar	2
	referent	2
<b>2.</b>	<b>personal tehnic de scenă</b>	<b>25</b>
	sufleor	2
	maestru lumini	1
	maestru sunet	1
	mănuitor – montator decor	8
	editor imagine	1
	electrician, iluminare scenă	4
	costumier	1
	montor sunet	1
	recuziter	4
	machior-peruchier	2
<b>3.</b>	<b>personal tehnic de producție</b>	<b>26</b>
	templar	4
	croitor	9
	lăcătuș montator	8
	pictor executant	1
	tapițer	2
	cizmar	1
	butafor	1
<b>4.</b>	<b>personal administrativ</b>	<b>39</b>
	serviciul financiar-contabil	5
	audit public intern	1
	resurse umane, salarizare	1
	consilier juridic	1
	biroul transporturi, aprovizionare	4
	birou administrativ, întreținere, pază, pompieri	22
	serviciu organizare promovare spectacole	3
	birou protecția muncii, ISCIR	1
	achiziții publice	1

### III.3.2. Conducerea instituției

Conform prevederilor art. 4 din Ordonanța de Urgență nr. 189 din 25 noiembrie 2008, privind managementul instituțiilor de spectacole sau concerte, muzeelor și colecțiilor publice, bibliotecilor și al așezămintelor culturale de drept public, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 269/2009 în vederea asigurării managementului instituțiilor, conducătorul instituției – directorul general sau, după caz, directorul –, denumit în continuare manager, este desemnat în urma câștigării concursului de proiecte de management, organizat de Ministerul Culturii și Patrimoniului Național.

Atribuțiile managerului sunt conform:

- alin. (1), (2) și (3), Art. 27 din Ordonanța de Urgență nr. 189 din 25 noiembrie 2008, privind managementul instituțiilor de spectacole sau concerte, muzeelor și colecțiilor publice, bibliotecilor și al așezămintelor culturale de drept public, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 269/2009;

- Art. 18 și Art. 19, Capitolul IV, din Ordonanța Guvernului nr. 21/2007 aprobată și modificată cu Legea nr. 353/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic.

În cadrul Teatrului Național „Marin Sorescu” din Craiova, activitatea directorului managerului este sprijinită de trei directori adjuncți, numiți în urma concursului organizat, potrivit legii, prin decizie a managerului.



### III.3.2.1. Evoluția criteriilor de performanță ale conducerii instituției între anii 2008–2009:

Nr. crt.	Criterii de performanță	Anul 2008	Anul 2009
1.	Proiecte proprii realizate în cadrul programelor la sediul instituției	7 proiecte-spectacole	7 proiecte-spectacole
2.	Proiecte proprii realizate în cadrul programelor în afara sediului instituției	19 producții artistice prezentate în deplasare în perioada 2006-2009	19 producții artistice prezentate în deplasare în perioada 2006-2009
3.	Participări la festivaluri, turnee, gale, concursuri, saloane, târguri etc. (în țară, la nivel național/internațional)	4 participări cu 2 spectacole	3 participări, cu 3 spectacole
4.	Proiecte realizate ca partener/coproducător	5 proiecte	5 proiecte
5.	Colaborarea cu instituțiile/organizațiile culturale care se adresează aceleiași comunități	a se vedea și Raportul de activitate final 2006-2009 al managerului Teatrului Național din Craiova, punctul a.1.	a se vedea și Raportul de activitate final 2006-2009 al managerului Teatrului Național din Craiova, punctul a.1.
6.	Participare în calitate de partener (coorganizator, coinițiator, invitat, participant etc.) la programe/proiecte europene/internaționale	6 participări	11 de participări
7.	Acțiuni de promovare ale proiectelor proprii ale instituției	<ul style="list-style-type: none"> <li>-comunicate de presă</li> <li>-conferințe de presă</li> <li>-apariții TV, presă, internet</li> <li>-broșuri</li> <li>-arhivă online</li> <li>-traducere site propriu în engleză</li> <li>-conferințe de presă</li> </ul>	5 tipuri de acțiuni de publicitare: <ul style="list-style-type: none"> <li>-comunicate de presă – conferințe de presă</li> <li>-tipărituri</li> <li>-spoturi/ clipuri de promovare</li> <li>-machete de promovare</li> <li>-proiecte online</li> </ul>
8.	Realizarea unor studii vizând cunoașterea categoriilor de beneficiari	-	Studiu început în 2009
9.	Îmbunătățiri aduse spațiilor în perioada raportată: modificări, extinderi, reparații, reabilitări, după caz	Dotări achiziționate în perioada 2006-2009: echipamente de lumini, echipamente de sunet, chipament IT, echipament electro. Îmbunătățirea unor spații de producție teatrală (cabina de machiaj, cabine actori, spălătorie-uscătorie), precum și realizarea unei săli pentru repetiții și antrenament.	Dotări achiziționate în perioada 2006-2009: echipamente de lumini, echipamente de sunet, chipament IT, echipament electro. Îmbunătățirea unor spații de producție teatrală (cabina de machiaj, cabine actori, spălătorie-uscătorie), precum și realizarea unei săli pentru repetiții și antrenament.



Nr. crt.	Criterii de performanță	Anul 2008	Anul 2009
10.	Servicii culturale oferite de instituție în cadrul programelor proprii, rezultate din misiunea acesteia, altele decât cele din programul minimal	6 proiecte	6 proiecte
11.	Perfecționarea personalului – cursuri de perfecționare pentru conducere și restul personalului	7 angajați – cursuri de perfecționare	2 membri ai conducerii
12.	Propuneri de reglementare prin acte normative, înaintate autorității în perioada raportată	<p>-puncte de vedere exprimate pe marginea procesului de descentralizare</p> <p>-propuneri de modificare a Legii instituțiilor de spectacole și a Normelor metodologice privind evaluarea personalului artistic, tehnic și administrativ de specialitate din instituțiile de spectacole</p> <p>-puncte de vedere asupra Legii managementului instituțiilor publice de cultură</p>	<p>-puncte de vedere exprimate pe marginea procesului de descentralizare</p> <p>-propuneri de modificare a Legii instituțiilor de spectacole și a Normelor metodologice privind evaluarea personalului artistic, tehnic și administrativ de specialitate din instituțiile de spectacole</p> <p>-puncte de vedere asupra Legii managementului instituțiilor publice de cultură</p>
13.	Indice de ocupare a sălilor /spațiilor destinate spectatorilor (la sediu)	67%	69%
14.	Număr de spectatori la spectacolele desfășurate în afara sediului	10.539	10.855



### III.4. Bugetul

În perioada cuprinsă între anii 2008–2009

a) au fost prevăzuți și realizați indicatorii economici din tabelul de mai jos

	Realizat plăți la 31.12.2008	Realizat plăți la 31.12.2009
<i>Venituri totale din care:</i>	6.038	8.190
<b>Venituri proprii (totalitatea surselor atrase):</b>	724	833
Subvenții M.C.P.N.	5.317	7.357



	Realizat plăți la 31.12.2008	Realizat plăți la 31.12.2009
<i>Cheltuieli totale, din care:</i>	5.912	7.736
<b>Cheltuieli de personal:</b>	3.672	4.693
<b>Bunuri și servicii, din care:</b>	1.914	1.282
Cheltuieli cu colaboratorii		
Asistență socială	69	
<b>Cheltuieli de capital</b>	257	1.761

b) gradul de acoperire din surse atrase și/sau din venituri proprii a cheltuielilor instituției (%):  
(formula de calcul: venituri proprii/cheltuieli totale)

	2008	2009
Gradul de acoperire din venituri proprii a cheltuielilor instituției (%)	12,25	10,77

c) cheltuieli pe beneficiar, din care:

	2008	2009
Cheltuieli pe spectator, din care:	141	184,15
– din subvenție	124	163
lei/spectator		lei/spectator
– din venituri proprii	17	21,15
lei/spectator		lei/spectator

### III. 5. Programele

Teatrul Național „Marin Sorescu” din Craiova a lansat în anul 2009 un număr de 6 (șase) programe pentru perioada 2006–2009. O prezentare detaliată a acestor programe se găsește în Raportul de activitate al managerului la adresa

<http://www.cultura.ro/Files/GenericFiles/RaportFINAL2006-2009-TNCraiova-MirceaCORNISTEANU.pdf>



### B) REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A INSTITUȚIEI

Nu sunt aprobate prin Ordin al Ministrului Culturii și Patrimoniului Național Regulamentul de Organizare și Funcționare și Organigrama instituției.

## IV. SARCINI ȘI OBIECTIVE PENTRU MANAGEMENT

### IV.1. Sarcini

Pentru perioada 2010–2013, managementul va avea următoarele sarcini:

- elaborarea misiunii și obiectivelor instituției (în primul an de mandat)
- refacerea ROF-ului și organigramei conform statului de funcții în acțiune (în primul an de mandat)
- realizarea modernizării clădirii și a instalațiilor funcționale ale Teatrului Național „Marin Sorescu” din Craiova;
- elaborarea documentațiilor și fazelor de proiectare necesare pentru modernizarea clădirii și a instalațiilor funcționale ale Teatrului Național „Marin Sorescu” din Craiova;
- îndeplinirea tuturor obligațiilor care derivă din aprobarea proiectului de management și în conformitate cu ordinele/dispozițiile/hotărârile ordonatorului principal de credite al Ministerului Culturii și Patrimoniului Național, respectiv cele prevăzute în legislația în vigoare și în reglementările care privesc funcționarea instituției;
- realizarea unor studii privind măsurarea publicului, identificarea categoriilor de public și segmentarea acestuia pe programele create (în primul an de mandat);
- crearea unei strategii de marketing pentru sporirea vizibilității instituției în peisajul instituțiilor de cultură pe plan național și internațional;
- crearea unor programe educaționale.

## IV.2. Obiective

Pentru perioada 2010–2013, managementul va avea ca obiectiv principal dezvoltarea Teatrului Național „Marin Sorescu” din Craiova, urmărind:



a) în domeniul managementului resurselor umane:

(i) în privința conducerii:

- asigurarea participării personalului de conducere la cursuri de management în vederea certificării diverselor competențe individuale necesare în domeniul managementului instituțiilor publice de cultură.
- dimensionarea și utilizarea eficientă a personalului de conducere necesar funcționării instituției;

(ii) în privința personalului:

- dimensionarea și utilizarea eficientă a personalului de execuție necesar funcționării instituției;
- actualizarea fișelor de post pentru tot personalul instituției;
- elaborarea și implementarea unui plan de formare continuă și de dezvoltare profesională a personalului artistic din instituție.

b) în domeniul managementului economico-financiar:

(i) în privința bugetului de venituri:

- creșterea veniturilor proprii;
- departajarea mai exactă pe costuri pe programe și proiecte;
- creșterea și diversificarea veniturilor proprii.

(ii) în privința bugetului de cheltuieli:

- ajustarea ponderii cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile) astfel încât acestea să fie în acord cu sensul impus de prevederile Ordonanței Guvernului nr. 21 din 31 ianuarie 2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic aprobată prin Legea nr. 353 din 2007.

c) în domeniul managementului administrativ:

(i) modificarea/completarea documentelor interne de organizare și funcționare; actualizarea periodică, în funcție de necesități, a regulamentului de organizare și funcționare;

actualizarea periodică, în funcție de necesități, a procedurilor operaționale privind activitatea internă și controlul managerial propriu.



d) în domeniul managementului de proiect: consolidarea capacității interne privind elaborarea și implementarea de proiecte.

## V. PERIOADA PENTRU CARE SE ÎNTOCMEȘTE PROIECTUL DE MANAGEMENT

Perioada pentru care se va întocmi proiectul de management este: 2010 – 2013.

În evaluarea proiectului de management se va urmări modul în care oferta candidatului răspunde la obiectivele și sarcinile formulate în baza prevederilor art. 12 alin.(1) din ordonanța de urgență, având în vedere următoarele prevederi, care reprezintă totodată și criteriile generale de analiză și notare a proiectelor de management:

- a) analiza socio-culturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;
- b) analiza activității profesionale a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia;
- c) analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz;
- d) analiza situației economico-financiare a instituției;
- e) strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor și obiectivelor prevăzute la pct. IV;
- f) previzionarea evoluției economico-financiare a instituției, cu menționarea resurselor financiare necesar a fi alocate de către autoritate.

Proiectul, structurat obligatoriu pe modelul din Hotărârea Guvernului nr. 1301/2009, Anexa 3 Caiet de obiective pentru concursul de proiecte de management, trebuie să conțină soluții manageriale concrete, în vederea funcționării și dezvoltării instituției, pe baza sarcinilor și obiectivelor.

### **Detalii privind proiectul de management:**

Proiectul întocmit de candidat (autor responsabil), în baza legii române, cu respectarea prevederilor din actele normative indicate în bibliografie trebuie să conțină punctul de vedere al candidatului asupra dezvoltării și evoluției Teatrului Național „Marin Sorescu” din Craiova în perioada (2010–2013) în întocmirea proiectului se cere utilizarea termenilor în înțelesul definițiilor prevăzute la art.2 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 189 din 25 noiembrie 2008, privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 269/2009.

## VI. STRUCTURA PROIECTULUI DE MANAGEMENT

Conform Anexei 3 din Hotărârea Guvernului nr. 1301/2009 (<http://www.cultura.ro/Files/GenericFiles/HG-1301-2009.pdf>).

## VII. ALTE PRECIZĂRI

Candidatul, în baza unei cereri motivate, poate solicita de la Ministerul Culturii și Patrimoniului Național informații și relații suplimentare, necesare elaborării proiectului de management (telefon și fax: 021/224.40.55, e-mail: [mccpn2009@gmail.com](mailto:mccpn2009@gmail.com)).



VIII. Anexele nr. 1–4 fac parte integrantă din prezentul caiet de obiective.

### ANEXA Nr. 1

Regulamentul de organizare și funcționare nu este încă aprobat prin Ordin al Ministrului Culturii și Patrimoniului Național.

### ANEXA Nr. 2

Conform Anexei 3 din Hotărârea Guvernului nr. 1301/2009 (<http://www.cultura.ro/Files/GenericFiles/HG-1301-2009.pdf>).

### ANEXA Nr. 3

Conform Anexei 3 din Hotărârea Guvernului nr. 1301/2009 (<http://www.cultura.ro/Files/GenericFiles/HG-1301-2009.pdf>).

### ANEXA Nr. 4

Conform Anexei 3 din Hotărârea Guvernului nr. 1301/2009 (<http://www.cultura.ro/Files/GenericFiles/HG-1301-2009.pdf>).